INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0589-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ANDRES FELIPE GOMEZ FERNANDEZ
Cedula	1.144.191.330
Valor del contrato:	$23.682.000
Fecha inicio	14/Ene/2026
Fecha finalización	30/Jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1082611109
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	367872647
Operador:	Simple
Fecha de Pago	05/06/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo/2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la secretaria del deporte y la recreación del proyecto denominado recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali BP – 26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (6)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Gestionar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de la orientación, coordinación y acompañamiento de los procesos desarrollados a la población en riesgo social: Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN, garantizando la implementación de estrategias	1. Gestioné el desarrollo de las acciones para la atención del programa Poblaciones y Etnias, organizando y ejecutando la mesa de trabajo de la jornada misión formarnos para todo el equipo de trabajo del programa Poblaciones y Etnias. Este espacio se llevó a cabo en el Polideportivo Los Almendros y tuvo el objetivo de reforzar aspectos metodológicos técnicos, psicosociales y de manejo del Sistema de Gestión de Calidad

que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área, complementado con el apoyo en el diseño de acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades.	para mejorar el proceso de atención en campo y fortalecer aspectos de manejo administrativo. Este espacio se realizó a través de actividades dinámicas y vivenciales en el que se trabajaron cada uno de los momentos de una sesión de clase. 1.1 Gestioné el desarrollo de las acciones para la atención del programa Poblaciones y Etnias Participando en mesa de trabajo con el equipo de trabajo a cargo de la atención de la población Víctima del Conflicto Armado, en el marco del programa Poblaciones y etnias, con el objetivo de socializar la fecha de la siguiente jornada misión formarnos y organizar la ejecución de actividades que estarían a su cargo. Así mismo se realizó seguimiento y se establecieron lineamientos para el diligenciamiento de las fichas de inscripción y registros en el sistema Sider.
2. Verificar el seguimiento y control de las actividades en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como el seguimiento a las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.	2. Verifiqué el seguimiento y control de las actividades en campo, realizando desplazamiento al punto de atención Brisas de Palma Alta a cargo del dinamizador social Holmes Figueroa, donde se impacta a un grupo de niños Víctimas del Conflicto Armado, haciendo seguimiento al desarrollo metodológico de la jornada y las acciones documentales
3. Asistir el cumplimiento participar y/o socializar las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	3. Asistí el cumplimiento de las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad, presentando de manera oportuna el informe técnico mensual que condensa las actividades adelantadas, grupos conformados, cantidad de beneficiarios impactados, gestiones externas y demás acciones correspondientes para garantizar la atención de la población Víctimas del Conflicto Armado en el marco del programa Poblaciones y Etnias. 3.1 Asistí el cumplimiento de las actividades orientadas al desarrollo del sistema de gestión de calidad del programa Poblaciones y Etnias, participando en mesa de trabajo convocado por el equipo de coordinadores: General, Técnica y Psicosocial, con el equipo primario del programa Poblaciones y Etnias y líder del Sider, con el

	objetivo de dar cumplimiento al espacio de seguimiento, planeación, revisión del proyecto poblaciones para el bimestre mayo
4. Ejecutar actividades de apoyo relacionados con el diligenciamiento del formato de parrilla de los dinamizadores sociales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en relación con las líneas poblacionales en riesgo social: Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN, así como apoyar la atención de inquietudes y/o requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, el supervisor del contrato, los entes de control y la comunidad, relacionados con el desarrollo y seguimiento del programa.	4. Ejecuté las actividades de apoyo relacionadas con el diligenciamiento de la parrilla de actividades de los dinamizadores sociales a cargo de brindar la atención a la línea poblacional Víctima del Conflicto Armado, en la que se establecieron de manera semanal las comunas, puntos de atención, cantidad de beneficiarios impactados, horarios y actividades a ejecutar con la población, para garantizar el adecuado desarrollo y seguimiento del programa
5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	5. Participé como delegado de la Secretaría del Deporte y la Recreación en la feria de servicios realizada en el barrio Carlos Lleras de la comuna 13. En este espacio brindó acompañamiento en la intervención con la población, así como información de la oferta institucional en el marco del programa Poblaciones y Etnias
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/167WnEB_CjTIjAKPHTAmtlyZmwSw2SMLq?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026